



COMUNE DI BELLIZZI
PROVINCIA DI SALERNO
Via Daniele Manin, 23 – 84092 Bellizzi (SA)
C.F. e P.I. 02615970650 – Tel. 0828358011 – Fax 0828355849

Area AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Generale n. <u>531</u> del 28.8.2020	OGGETTO: liquidazione per servizio di stenotipia nelle sedute di Consiglio Comunale. - C.I.G. : Z8B2D5C513
N. 654 Proposta del 28.08.2020	

L'anno duemilaventi il giorno ventotto del mese di Agosto nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DI AREA

- **PREMESSO** che con propria determina n.382 del 18.06.2020 è stato affidato il servizio di stenotipia nelle sedute di Consiglio Comunale alla ditta come da allegato DATI FORNITORE per il biennio 2020- 2021 e si è proceduto ad impegnare la somma di €1000,00 per l'anno 2020 sul Capitolo 01021.03.0000094007 (94/7) (anno 2020) impegno n. 848 del 18.06.2020, per l'anno 2021 Capitolo 01021.03.0000094007 (94/7) (anno 2021) Impegno n. 849 del 18.06.2020;

VISTA la fattura n. 15 del 24.08.2020 per il servizio di stenotipia per i Consigli Comunali del 09.07.2020 e del 06.08.2020 di euro 162,50 IVA esente acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 15740 del 27.08.2020;

RISCONTRATO che i documenti contabili summenzionati:

- sono corrispondenti ai termini ed alle condizioni pattuite;
- sono relativi a spese preventivamente impegnate ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
- rientra nei limiti di quanto preventivamente impegnato;

CONSIDERATO che la prestazione relativa al servizio di cui sopra è stata regolarmente eseguita nei modi e termini stabiliti;

Visto il D.U.R.C. emesso dall'INPS in data 04.05.2020 protocollo n. INPS 20471020 con scadenza 01.09.2020, che accerta la regolarità contributiva della ditta, ai sensi del c. 10 dell'art. 16 bis della L. 28/01/2009 n. 2, ed in corso di validità temporale per il presente affidamento;

RITENUTO poter procedere alla liquidazione della fattura sopra specificato;

VISTO l'art. 184 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

DATO ATTO che con la firma della presente determinazione, lo scrivente ne attesta la regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTI lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 recante il T.U.E.L.;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO che ai sensi dell'art. 50, comma 10, del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco, con decreto n.11/2019, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di responsabile dell'Area AA. GG. e Risorse Umane ;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa e che si intendono integralmente richiamati:

- A) **DI DARE ATTO** della regolare esecuzione della prestazione indicate nella fattura emessa e di seguito indicate, alla ditta come da elenco allegato alla presente denominato "DATI FORNITORE" :

FATT. N.	DEL	IMPORTO	CAUSALE
15	24.08.2020	€ 162,50	stenotipia C.C. del 9.7.2020 e 6.8.2020

- B) **DI LIQUIDARE** le somme indicate nella tabella del punto A, sui seguenti dati di bilancio:

IMPORTO TOTALE	CAPITOLO	N. IMPEGNO	DEL	CIG
Euro 162,50	01021.03.0000094007 (94/7)	848 - bilancio 2020	18.06.2020	Z8B2D5C513

- C) **DI DARE ATTO** che:

- la presente determina è trasmessa redatta in unico originale, all'Ufficio Ragioneria per i relativi provvedimenti di competenza, e in n. 2 copie all'Ufficio Segreteria di cui una copia per l'inserimento nella raccolta ufficiale e conservata agli atti del medesimo ufficio,

e una copia da trasmettere all'Ufficio Notifiche per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

- a norma dell'art. 5 della L. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Generali;
 - con la pubblicazione della presente determinazione, vengono assolti gli obblighi di trasparenza del D. Lgs. 33/2013 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
 - I pagamenti avverranno a mezzo bonifico bancario utilizzando le coordinate bancarie indicate in fattura.

Il Responsabile dell'Area AA. GG.

Dott. Alfonso DEL VECCHIO

